



## Chargé (e) de communication – Traducteur-trice

### PRÉSENTATION

*Le (la) chargé(e) de communication/ traducteur-trice devra concevoir, mettre en œuvre et évaluer des actions de communication interne ou externe, vers des publics variés, en cohérence avec la stratégie générale et le plan de communication de l'institution sous l'autorité du Chef d'établissement ou de ses adjoints par délégation. Il/elle devra également traduire les supports de communication à destination des familles et des institutions turques.*

### Missions

#### ○ Aspects généraux :

- ⇒ Élaborer la politique éditoriale en cohérence avec la stratégie de l'institution (objectifs, évaluation, contenus, publics, diffusion) et la mettre en œuvre sous l'autorité du Chef d'établissement ;
- ⇒ Développer des collections ou lignes de produits, initier et conduire des partenariats ;
- ⇒ Concevoir et/ou réaliser l'architecture du site, du projet éditorial ou du produit audiovisuel ou multimédia en en définissant le contenu (en français, en anglais) ;
- ⇒ Gérer la relation avec les auteurs et les contributeurs ;
- ⇒ Gérer des projets : cahier des charges, budget, coordination, suivi financier, juridique et logistique, évaluation ;
- ⇒ Organiser la promotion, la diffusion, la distribution des produits promotionnels et des plaquettes d'information ;
- ⇒ Valoriser les productions de l'institution au sein du réseau AEFÉ ;
- ⇒ Assurer une veille sur l'environnement professionnel et technologique.

#### ○ Aspects spécifiques (non exhaustifs) :

- ⇒ Mise en place d'une lettre d'information numérique et alimentation du site en direction de notre communauté éducative ;
- ⇒ Valorisation des activités de l'établissement et de ses acteurs grâce notamment à des supports multimédias et aux réseaux sociaux ;
- ⇒ Réalisation en français d'une lettre des activités culturelles à Ankara, des activités francophones en Turquie et des activités du réseau AEFÉ ;
- ⇒ Réalisation en français d'une revue de la presse nationale sur les sujets d'éducation ;
- ⇒ Accompagnement de l'association des anciens élèves.

#### ○ Aspects liés à l'évolution de la communication :

- ⇒ Exigence de communication en temps réel ;
- ⇒ Émergence de nouveaux médias et de réseaux sociaux ;
- ⇒ Développement des partenariats, du travail en réseau et de l'environnement international ;
- ⇒ Développement de la communication de prévention et de crise.



## Connaissances et compétences

### 1. Connaissances et savoirs ressources à posséder ou à développer :

- Culture du domaine ;
- Techniques de communication ;
- Culture internet ;
- Environnement professionnel ;
- Système éducatif français, réseau AEFÉ et ses enjeux ;
- Cadre légal et déontologique.

### 2 - Compétences attendues ou à développer

⇒ Compétences opérationnelles :

- Traiter de l'information ;
- Savoir gérer les aléas ;
- Exprimer et structurer des idées ;
- Etablir des relations ;
- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision ;
- Structurer son travail ;
- Travailler en équipe ;
- Utiliser les outils bureautiques ;
- Savoir traduire des documents à destination des parents
- Savoir traduire des documents professionnels
- Compétences dans l'audiovisuel bienvenues.

⇒ Compétences comportementales :

- Sens de l'initiative ;
- Réactivité ;
- Rigueur / Fiabilité ;
- Sens de la confidentialité ;

## Profil

### ○ Diplôme et expérience :

- ⇒ Diplôme dans ce domaine exigé, niveau L3 minimum ;
- ⇒ Expériences professionnelles attestées dans le domaine de la communication exigées.

### ○ Exigences du poste :

- ⇒ disponibilité ;
- ⇒ déplacements éventuels.
- ⇒ Langues : français, turc, anglais