

PROFIL DE POSTE

LYCEE DE GALATASARAY

PROFESSEUR - DOCUMENTALISTE

Intitulé du poste : Professeur - Documentaliste au lycée de Galatasaray

SUSCEPTIBLE D'ÊTRE VACANT

Pays ou zone géographique : Istanbul, Turquie

Nombre de jours / durée de la mission : contrat à durée déterminée (CDD) de 24 mois - renouvelable une seule fois

Date limite de réponse : 15/02/2020

Description de l'établissement :

Le lycée bilingue de Galatasaray est un établissement public turc qui existe depuis 1868 et qui est articulé avec l'université Galatasaray depuis le 1^{er} juin 1994. L'ensemble école fondamentale/lycée de Galatasaray fonctionne avec des effectifs stables (1106 élèves en 2018). Les modes de recrutement des élèves diffèrent pour l'école et le lycée : l'accès à l'école primaire s'effectue sur la base d'un tirage au sort; l'accès au lycée est conditionné par la réussite à un concours. Le prestige de l'établissement lui permet de recruter des élèves classés dans les 500 premiers à ce concours national, sur plus d'un million de collégiens. Les collaborations de l'établissement avec Sciences-po ou Polytechnique permettent également de promouvoir dans le lycée des parcours d'excellence français. Le lycée, institution publique turque francophone, est au cœur des actions de coopération dans le secteur éducatif et linguistique de la France en Turquie. Il fait partie d'un réseau de 13 établissements bilingues du label FrancÉducation présents à Ankara, Istanbul et Izmir.

L'employeur est la Mission de coopération éducative et linguistique (MICEL), établissement à autonomie financière (EAF) dépendant du service de coopération et d'action culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France en Turquie. La MICEL met ainsi à disposition du lycée et de de l'université de Galatasaray des enseignants français. La MICEL est placée sous la tutelle du Conseiller de coopération et d'action culturelle et la coordination au lycée est assurée par le directeur des études françaises.

Description du poste :

- Placé(e) hiérarchiquement sous l'autorité du Directeur du lycée Galatasaray et sous l'autorité fonctionnelle du Directeur des études françaises du lycée de Galatasaray, il/elle devra :
 - o Poursuive la réorganisation, la mise à disposition et la réactualisation les ressources du Centre de Documentation de l'établissement. Il s'agira également pour lui de développer une politique de lecture en relation avec les autres professeurs, en s'appuyant notamment sur sa connaissance de la littérature générale et de jeunesse, dans un contexte d'apprentissage de Français Langue Etrangère ;

- impulser, concevoir et porter des projets francophones dans l'établissement, en relation avec les autres établissements bilingues francophones, les lycées français de Turquie et l'Institut français ;
- assurer l'enseignement de l'éducation aux médias en liaison avec les enseignants de l'équipe francophone du lycée du collège ;
- être attentif aux avancées dans le domaine pédagogique, linguistique et culturel (veille en relation avec les réseaux éducatifs et éditeurs).

Qualifications/connaissances

- Le/la candidat(e), de formation supérieure devra être titulaire d'un CAPES de documentaliste,
- Il/elle devra avoir une expérience significative de l'enseignement à l'étranger dans un contexte d'établissement bilingue, avec notamment une bonne connaissance du CECRL.
- Il/elle devra maîtriser le logiciel de gestion documentaire PMB.
- Il/elle aura une expérience affirmée de la gestion de projet et sera en capacité de prendre part au chantier pédagogique de rénovation de l'enseignement du français selon les préconisations de l'audit effectué par le CIEP (enseignement tourné vers le FLE/ FLS, le FOS en lien avec les DNL, et le FOU en dernière année de lycée).
- La pratique d'une ou plusieurs langues étrangères (dont l'anglais) et un début de maîtrise de la langue turque (niveau A2) seraient des atouts non négligeables dans la réussite de cette mission.
- Le/la candidat(e) devra maîtriser les principaux outils de bureautique, de l'édition web et les espaces numériques de travail ainsi que manifester une réelle appétence pour les technologies éducatives.
- Une bonne connaissance des publics multiculturels et d'excellentes qualités relationnelles sont indispensables à la réussite de cette mission.

Informations complémentaires

- Temps de travail : temps plein - 30 heures de présence + 6 heures à disposition
- Lieu de travail : Lycée de Galatasaray d'Istanbul, Turquie
- Prise de fonction: 1er septembre 2020
- Type de contrat : Contrat à durée déterminée. Contrat de 2 ans renouvelable une seule fois.
- Rémunération selon indice français pour les titulaires, pour les non titulaires un reclassement sera fait en fonction de votre expérience.
- Prise en charge des frais de voyage, de déménagement et de visa selon le règlement intérieur de la MICEL

Documents à fournir :

- CV et lettre de motivation rédigés en français

Contacts :

Courriel : direction.fr.gsl@gmail.com / gulay.ucer@ifturquie.org

Le processus de sélection des candidatures se fera en deux temps :

- **Dans un premier temps, une liste restreinte sera établie**
- **Dans un deuxième temps, les candidats sélectionnés seront conviés à un entretien**