

OFFRE DE STAGE

L'Institut français de Turquie recrute

Un(e) stagiaire « Appui à l'innovation et à la société civile »

L'Institut français de Turquie et le Service de Coopération et d'Action Culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France en Turquie mettent en œuvre conjointement la coopération bilatérale dans les domaines de l'éducation, de la science, de l'innovation et de la société civile en Turquie. Placé(e) sous l'autorité du Conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC), le/la stagiaire assurera les missions suivantes :

Appui aux Journées de l'Innovation France Turquie 2018 :

- Appui à la définition du format et du contenu de l'évènement
- Définition de la stratégie de communication, et gestion de la communication avant et pendant l'évènement (réalisation de supports, gestion de la communication sur les réseaux sociaux, etc.)
- Appui à la logistique avant et pendant l'évènement

Appui aux dossiers relatifs à l'innovation et la coopération scientifique :

- Veille sur les acteurs clés des deux domaines et appui à l'écriture de rapports et notes stratégiques, mise en forme, traduction anglais/français et français/anglais
- Appui à la mise en œuvre des programmes d'aide à la mobilité des chercheurs
- Appui à la communication sur les réseaux conformément aux stratégies de communication définies par le Poste

Appui aux projets culturels et société civile de l'Institut français de Turquie :

- Réponse à des appels à projets et appels à candidatures
- Participation à la préparation de la mise en œuvre du projet européen « dialogue interculturel » piloté par l'IFT

Compétences recherchées :

- Master en sciences politiques, relations internationales, coopération internationale/développement, sciences humaines et sociales, communication.
- Intérêt pour les enjeux liés à l'innovation, la coopération scientifique et culturelle
- Parfaite capacité d'expression écrite et aisance à l'oral
- Très bonne maîtrise de l'anglais. La connaissance de la langue turque constituerait un atout supplémentaire.
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Pack office: Word, Excel, Powerpoint) et des réseaux sociaux

Aptitudes :

Le stage nécessite d'une part de bonnes **capacités analytiques et rédactionnelles** pour appuyer les dossiers de fond et d'autre part des **capacités opérationnelles et des compétences en communication**

- **Polyvalence**
- **Sens de l'organisation**
- **Réactivité et dynamisme**
- Aptitudes au travail en équipe, qualités relationnelles

CONDITIONS DE STAGE:

Lieu de travail : Institut français de Turquie, Konrad Adenauer Cad 30, Ankara. Vous pourrez être amené à effectuer des missions ponctuelles en Turquie

Durée : de 3 à 6 mois

Prise de poste : septembre 2018

Indemnité : indemnités légales en vigueur

Convention de stage obligatoire : Seul(e)s les Etudiant(e)s d'un établissement de l'enseignement supérieur Français peuvent postuler.

Toute candidature (CV et lettre de motivation) devra être adressée par courrier électronique à l'adresse suivante: contact.ankara@ifturquie.org . Veuillez indiquer la référence « AISC » en objet.